



**LAVAL-LANRENTIDES-LANAUDIÈRE**

**RÈGLES D'OPÉRATION**

**ÉTÉ 2023**

# Table des matières

<b>1 - DISPOSITIONS GÉNÉRALES</b> .....	<b>5</b>
<b>2 - COMMUNICATION</b> .....	<b>5</b>
2.1 RÉPONDANTS DU CLUB .....	5
2.2 DEMANDE D'INTERPRÉTATION .....	5
<b>3 - ADHÉSION</b> .....	<b>5</b>
3.1 EXIGENCES DU CLUB.....	5
3.2 DEMANDE D'INSCRIPTION .....	5
3.3 PRÉREQUIS POUR L'INSCRIPTION .....	5
3.4 LES CATÉGORIES.....	5
3.6 LE NOM DES ÉQUIPES .....	6
3.8 RETRAIT D'UNE ÉQUIPE APRÈS INSCRIPTION .....	6
3.9 AFFILIATION & VALIDATION.....	6
3.10 ASSIGNATION DES JOUEURS ET OFFICIELS D'ÉQUIPE DANS LES ÉQUIPES .....	6
<b>4 - PROMOTION &amp; RELÉGATION</b> .....	<b>6</b>
4.1 ACCÈS À LA LIGUE.....	6
4.2 PROMOTION – RELÉGATION.....	6
<b>5 - CALENDRIER</b> .....	<b>6</b>
5.1 CHANGEMENT AU CALENDRIER .....	6
5.2 REFUS DE JOUER .....	6
5.3 REMISE DE MATCH.....	6
5.4 REPORT DE MATCH POUR JOUEURS RETENUS EN SÉLECTION .....	6
5.5 HEURE DES MATCHS.....	7
<b>6 - DISPOSITION D'AVANT MATCH</b> .....	<b>7</b>
6.1 L'UTILISATION DES JOUEURS .....	7
6.2 L'UTILISATION DES JOUEURS AVEC DEUX ÉQUIPES DU MÊME CLUB DANS LE MÊME CHAMPIONNAT .....	7
6.3 JOUEURS À L'ESSAI ET JOUEURS PERMIS .....	7
6.4 JOUEURS MUTÉS .....	7
<b>7 - LES ÉDUCATEURS</b> .....	<b>8</b>
7.1 FORMATIONS .....	8
7.2 STAGE DES ENTRAÎNEURS .....	8
<b>8 – ÉQUIPEMENT</b> .....	<b>8</b>
8.1 ENREGISTREMENT DES COULEURS DES UNIFORMES.....	8
8.2 EXIGENCES DES UNIFORMES .....	8
8.3 RÉSERVÉ .....	8
8.4 EN CAS DE CONFLIT DE COULEUR .....	8
8.5 COULEUR DE L'UNIFORME DE L'ARBITRE .....	8
8.6 CAPITAINE .....	8
8.7 LA SÉCURITÉ DES ÉQUIPEMENTS .....	8
8.8 LES LUNETTES .....	8
8.9 SANCTION .....	9
8.10 BALLON .....	9
<b>9 - LES FEUILLES DE MATCH ET CARTES D'AFFILIATION</b> .....	<b>9</b>

9.1 NOMBRE DE JOUEURS ET OFFICIELS D'ÉQUIPE SUR LA FEUILLE DE MATCH .....	9
9.2 FEUILLE DE MATCH .....	9
9.3 CARTES D'AFFILIATION (PHYSIQUE OU ÉLECTRONIQUE) .....	9
<b>10 - LE MATCH .....</b>	<b>9</b>
10.1 GÉNÉRALITÉS .....	9
10.2 LA DURÉE .....	10
10.3 NOMBRE DE JOUEURS RÉDUIT .....	10
10.4 ABSENCE OU JOUEURS INSUFFISANTS .....	10
10.5 MATCH NON JOUÉ OU NON COMPLÉTÉ .....	10
10.6 ARRIVÉE TARDIVE .....	10
10.7 OFFICIEL D'ÉQUIPE OBLIGATOIRE .....	10
10.8 LES REMPLACEMENTS .....	10
10.9 EXPULSION D'UN OFFICIEL D'ÉQUIPE .....	10
10.10 RESPONSABILITÉ DES OFFICIELS D'ÉQUIPE .....	10
10.11 TERRAIN IMPRATICABLE .....	10
10.12 MATCH INTERROMPU .....	11
10.13 ABSENCE DES ARBITRES .....	11
10.14 REMISE DU MATCH .....	11
<b>11 - DISPOSITION D'APRÈS MATCH .....</b>	<b>11</b>
11.1 VÉRIFICATION DES CARTES D'AFFILIATION .....	11
11.3 OBSERVATIONS & COMMENTAIRES .....	11
11.4 ENVOI DES FEUILLES DE MATCH .....	11
11.5 DEMANDE DE RÉVISION APRÈS CONFIRMATION DE RÉSULTAT .....	12
<b>12 - LE CHAMPIONNAT .....</b>	<b>12</b>
12.1 LES POINTS .....	12
12.2 MATCH PERDU FORFAIT .....	12
12.3 LE CLASSEMENT .....	12
<b>13 – LA COUPE U14 ET + .....</b>	<b>13</b>
13.1 MODALITÉS .....	13
13.2 RÈGLEMENTS SPÉCIFIQUES .....	13
<b>14 - COUPE DES RÉGIONS .....</b>	<b>13</b>
<b>15 - ARBITRES .....</b>	<b>14</b>
15.1 CONFLIT D'INTÉRÊTS .....	14
15.2 VESTIAIRE ARBITRE .....	14
15.3 RÉSULTAT DES MATCHS .....	14
<b>16 - PROTÊT .....</b>	<b>14</b>
16.1 DÉPÔT D'UN PROTÊT .....	14
16.2 RECEVABILITÉ DU PROTÊT .....	14
16.3 L'ÉTUDE DU PROTÊT .....	14
16.4 L'APPEL DE LA DÉCISION .....	14
<b>17 - INFRACTIONS .....</b>	<b>15</b>
17.1 INFRACTIONS .....	15
17.2 ENVERS UN ARBITRE .....	15
17.3 ENVERS UN JOUEUR, UN DIRIGEANT, UN ENTRAÎNEUR OU UN INSTRUCTEUR .....	15
<b>18 - SANCTIONS AUTOMATIQUES .....</b>	<b>15</b>
18.1 CUMUL DES SANCTIONS .....	15

18.2 APPEL SANCTIONS AUTOMATIQUES.....	15
18.3 RAPPORTS UTILISABLE PAR LES GESTIONNAIRES.....	15
18.4 SANCTIONS POSSIBLES APRÈS UNE TROISIÈME EXPULSION .....	16
18.5 SANCTIONS SUPPLÉMENTAIRES .....	16
18.6 EXPULSION SANCTION AUTOMATIQUE (CARTON ROUGE) .....	16
18.7 CUMUL DES CARTONS JAUNES .....	16
18.8 DEUX CARTONS JAUNES AU COURS D'UN MÊME MATCH .....	16
18.9 EXCLUSION D'UN JOUEUR OU D'UN OFFICIEL D'ÉQUIPE .....	16
18.10 CUMUL DES CARTONS ET SÉRIES / COUPE .....	16
18.11 SUSPENSION AVEC UNE AUTRE ÉQUIPE .....	16
18.12 SUSPENSION NON COMPLÉTÉE .....	17
18.13 PURGER UNE SUSPENSION AVEC UNE ÉQUIPE QUI A TERMINÉ SA SAISON.....	17
18.14 PURGER UN MATCH DANS UN MATCH REMIS .....	17
18.15 CARTONS DÉCERNÉS MATCH LORSQU'UN MATCH EST PERDU PAR FORFAIT .....	17
18.16 SUSPENSIONS LORS D'UN MATCH PERDU PAR FORFAIT .....	17
18.17 RESPONSABILITÉ DE L'ÉQUIPE DE COMPTABILISER SES CARTONS.....	17
18.18 ENTRÉE TARDIVE DES RÉSULTATS PAR L'ARBITRE .....	17
18.19 FRAIS DES CARTONS .....	17
<b>19 - SANCTIONS ADDITIONNELLES .....</b>	<b>17</b>
19.1 SANCTIONS ADDITIONNELLES .....	17
19.2 TABLEAU DES SANCTIONS ADDITIONNELLES.....	17
19.3 DEMANDE DE CORRECTION D'UNE SANCTION ADDITIONNELLE EN CAS D'ERREUR MATÉRIELLE .....	18
19.4 DEMANDE D'ANNULATION D'UNE SANCTION POUR CAUSE D'ABSENCE DE JUSTIFICATION À LA FACE MÊME DU DOSSIER .....	18
19.5 CONTESTATION AU FOND D'UNE SANCTION ADDITIONNELLE .....	18
<b>20 - LES SANCTIONS PAR LE COMITÉ DE DISCIPLINE.....</b>	<b>19</b>
<b>21 - FORFAITS .....</b>	<b>19</b>
21.1 FORFAITS À RÉPÉTITION .....	19
21.2 CARTONS LORS D'UN FORFAIT .....	19
21.3 CONTESTATION D'UN FORFAIT.....	20
21.4 RECEVABILITÉ DE LA CONTESTATION.....	20
21.5 L'ÉTUDE DE LA CONTESTATION.....	20
21.6 L'APPEL DE LA DÉCISION.....	20
<b>22 - TABLEAU DES FRAIS ET AMENDES.....</b>	<b>21</b>
<b>ANNEXE – JOURS DE COMPÉTITION .....</b>	<b>25</b>

## 1 - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

La direction de la Ligue de Soccer Laval, Laurentides, Lanaudière est responsable de l'interprétation des présents règlements. Aux fins d'interprétation du présent règlement, l'emploi du genre masculin est sans rapport avec le sexe et ne traduit absolument pas une attitude discriminatoire à l'égard de l'un ou l'autre genre.

Tout cas non prévu aux présents règlements sera tranché par le comité responsable de la compétition qui se référera aux règlements de la Fédération, de l'ACS et de la FIFA.

### Considération de délais :

Dans les règlements de la ligue LLL, tous les délais prévus sont des jours ouvrables, soit des journées de semaine, non fériées. Pour les extraits des règlements de la Fédération (*RF*), se référer à leur règlement pour les considérations de date.

## 2 - COMMUNICATION

### 2.1 Répondants du club

Des responsables de club (maximum de 4) devront être mandatés par celui-ci afin qu'ils soient les répondants officiels à la LLL. Les répondants devront faire la diffusion de l'information entre la LLL et les équipes de leur club.

### 2.2 Demande d'interprétation

Toute demande d'interprétation ou de renseignements relatifs aux présents règlements doit être soumise par écrit aux responsables de compétition du club ou répondants du club pour la ligue LLL ou encore directement à la LLL via l'ARS d'appartenance du Club. Seules les demandes écrites seront traitées et validées.

## 3 - ADHÉSION

### 3.1 Exigences du club

Pour adhérer à la LLL, un club doit être un membre en règle dûment affilié à son ARS et répondre aux obligations des clubs stipulées dans les règles de fonctionnement du Soccer Québec.

*RF 35.7 Pour être reconnu comme club LLL, les critères suivants doivent être respectés :*

- Posséder un lieu physique pour le siège social officiel du club ;
- Avoir la jouissance de terrains homologués et adéquats pour les entraînements et la compétition ;
- Avoir accès à des installations adéquates intérieures pour les entraînements et la compétition, le cas échéant;
- Avoir un terrain pourvu d'une surface technique ayant des places assises de part et d'autre de la ligne médiane, séparées pour les deux équipes, permettant d'accueillir les remplaçants et le personnel ;
- Tenir compte que la majorité des matchs LLL se jouent en semaine et que la majorité des matchs de ligue Élite se joue le week-end.

### Terrain qui ne répond pas aux exigences

La ligue peut demander un changement de terrain à un club si elle juge que les installations ne répondent pas à ses exigences ou celles de la Fédération. Le terrain pourra être réutilisé une fois qu'il sera conforme.

### 3.2 Demande d'inscription

Les clubs doivent inscrire les équipes via SPORDLE ID dans le délai prescrit dans la demande d'inscriptions. Après le délai, les équipes pourront être refusées.

### 3.3 Prérequis pour l'inscription

Un club ne pourra inscrire d'équipe dans la ligue s'il a des sommes à payer au 1er février de l'année courante.

### 3.4 Les catégories

Les âges reconnus pour la saison en cours sont ceux définis dans le document « Demande d'inscriptions d'équipes ». Chaque catégorie doit avoir un minimum de 5 équipes.

### 3.5 RÉSERVÉ

#### 3.6 Le nom des équipes

L'inscription des ÉQUIPES dans SPORDLE ID devra respecter l'ordre et les règles suivantes :

- Nom du club en majuscule suivi du nom d'équipe si possible.
- Catégorie de l'équipe, Sexe, Groupe A ou B (S'il y a lieu)

### 3.7 RÉSERVÉ

#### 3.8 Retrait d'une équipe après inscription

Une équipe qui se retire de la Ligue après son inscription sera pénalisée selon le tableau des frais mentionné dans le document « Demande d'inscriptions d'équipes ».

#### 3.9 Affiliation & validation

Tout joueur et officiel d'équipe doit être affilié et validé par son ARS pour la saison en cours.

#### 3.10 Assignation des joueurs et officiels d'équipe dans les équipes

Les joueurs ne seront plus assignés à une équipe particulière au sein du club. Dans le respect des règlements, un club est maître et responsable de l'utilisation de ses effectifs, sauf qu'un joueur ayant un contrat professionnel ne peut jouer que dans le PLSQ.

## 4 - PROMOTION & RELÉGATION

#### 4.1 Accès à la ligue

L'accès à la Ligue se fera par l'entremise des régions membres selon leur réglementation établie. Chaque club est libre d'inscrire le nombre d'équipes par catégorie d'âge qui, selon lui, sert le mieux la réserve de talents à sa disposition (voir l'article 6.1 & 6.2 de ce document).

#### 4.2 Promotion – relégation

Il n'y a pas de système de promotion et relégation LDIR – LR pour toutes les catégories.

## 5 - CALENDRIER

#### 5.1 Changement au calendrier

Seule la Ligue détient le pouvoir de faire un changement à la version définitive du calendrier. Aucune demande de changement ne peut être soumise, autrement qu'en vertu de l'article 5.4 du présent règlement. Aucune date d'absence (Black-out) ne sera accordée. Aucune modification au calendrier ne sera faite pour faciliter la participation à un tournoi, une activité scolaire ou pour toutes autres raisons.

#### 5.2 Refus de jouer

Une équipe ne peut pas refuser de jouer un match prévu au calendrier sous peine de forfait.

#### 5.3 Remise de match

Seule la ligue peut remettre un match.

En aucun cas le match ne pourra être remis par une entente entre les officiels d'équipe ni remis directement par ces derniers. Dans cette éventualité, le match ne sera pas considéré valide.

#### 5.4 Report de match pour joueurs retenus en sélection

Toute équipe ayant des joueurs retenus pour une sélection régionale, provinciale ou nationale, comme prévu à l'article 29.5 des règles de fonctionnement, peut demander à la ligue LLL le report de son match au moins cinq (5) jours ouvrables avant celui-ci.

## RF 29.5

*Une équipe qui a au moins quatre joueurs, ou trois joueurs dont son gardien de but, retenus pour les fins d'une sélection régionale, provinciale ou nationale qui empêcherait ces derniers de participer à un match prévu au calendrier peut demander le report de ce match, selon les modalités établies dans chaque compétition. S'il accepte la demande, le responsable de la compétition doit informer l'adversaire par écrit.*

### 5.5 Heure des matchs

En aucun cas, le coup d'envoi d'un match ne peut être programmé après 21h15. Du lundi au vendredi, les matchs ne peuvent pas commencer avant 18h15 pour un match avec des équipes d'une même région et avant 19h pour un match avec des équipes de régions différentes, sauf lors d'un jour férié.

Durant la période scolaire, aucun match impliquant des équipes juvéniles et exigeant un déplacement de soixante (60) kilomètres ou plus ne peut avoir lieu du lundi au jeudi, ni le dimanche après 18h00 sauf s'il y a une entente entre les équipes concernées et une autorisation de la ligue.

## 6 - DISPOSITION D'AVANT MATCH

### 6.1 L'utilisation des joueurs

**RF 35.9.1** Dans le respect des règlements de chaque compétition, un club est maître et responsable de l'utilisation de ses effectifs, mais un joueur ayant un contrat professionnel ne peut jouer que dans la PLSQ.

**RF 35.9.2** Les modalités d'utilisation des joueurs doivent être définies dans la réglementation de chaque compétition.

Un joueur apparaissant six (6) fois ou plus sur une feuille de match d'une même équipe d'une ligue provinciale n'est pas éligible à participer à des matchs de SÉRIES/COUPE en LR. S'il change de club, son calcul du nombre de matchs repart à zéro.

### 6.2 L'utilisation des joueurs avec deux équipes du même club dans le même championnat

**RF 28.5** Si un club a plus d'une (1) équipe dans un même championnat avec classement, les joueurs ne peuvent être sélectionnés que par une (1) seule équipe pour toute la durée du championnat.

### 6.3 Joueurs à l'essai et joueurs permis

6.4.1 Les joueurs à l'essai sont uniquement autorisés dans les catégories U13 et U14.

6.4.2 Seuls les joueurs affiliés à un club ayant la reconnaissance régionale ou soccer qualité peuvent être utilisés comme joueurs à l'essai.

6.4.3 Avant d'utiliser un joueur à l'essai, une équipe doit obtenir l'autorisation écrite du club prêteur et de la ligue.

6.4.4 Une équipe ne peut utiliser plus de deux (2) joueurs à l'essai par match.

6.4.5 Un même joueur ne peut jouer à l'essai qu'avec une (1) seule équipe pour un maximum de six (6) matchs.

6.4.6 Une équipe peut utiliser un maximum de quatre (4) joueurs à l'essai différents par saison.

### 6.4 Joueurs mutés

La désignation de "joueur muté" ne sera conservée qu'à des fins administratives. Elle ne sera plus utilisée pour limiter le nombre de "joueurs mutés" pouvant figurer sur une feuille de match donnée. En d'autres termes, le nombre de "joueurs mutés" pouvant figurer sur une feuille de match donnée est illimité.

## 7 - LES ÉDUCATEURS

### 7.1 Formations

Pour les équipes juvéniles, il est recommandé que tous les éducateurs (entraîneur.e-chef et entraîneur.e-adjoint.e) d'une équipe juvénile doit détenir au minimum la certification Respect et Sport. Cet article sera en appliqué dès 2024.

### 7.2 Stage des entraîneurs

Pour les équipes juvéniles, il est recommandé que l'entraîneur-chef de chaque équipe doit participer annuellement au « stage des entraîneurs » organisé par son ARS et selon les modalités de sa région. S'il n'y a pas de tel stage dans sa région, il doit participer à un stage organisé par une autre ARS de sa zone. Tous les entraîneurs qui participent au « stage des entraîneurs » organisé par Soccer Québec sont exemptés du stage annuel organisé par son ARS. Cet article sera en appliqué dès 2024.

## 8 – ÉQUIPEMENT

### 8.1 Enregistrement des couleurs des uniformes

Les clubs devront enregistrer dans SPORDLE ID ou SPORDLE PLAY les couleurs de l'uniforme à domicile de ses équipes, à la date mentionnée au cahier des charges. La couleur de l'uniforme de l'équipe receveuse sera inscrite sur la feuille de match.

### 8.2 Exigences des uniformes

Tous les joueurs d'une équipe doivent porter le même uniforme. Chaque joueur d'une équipe aura un numéro différent apposé dans le dos du maillot. Si un joueur porte un maillot de corps, la couleur des manches de celui-ci doit être de la couleur dominante des manches du maillot. Si le joueur porte des cuissards ou des collants, ceux-ci doivent être de la même couleur que la couleur dominante du short.

### 8.3 RÉSERVÉ

### 8.4 En cas de conflit de couleur

Si l'équipe receveuse porte les couleurs établies au SPORDLE, l'équipe visiteur doit changer de couleur, sans quoi elle perdra par forfait; Si l'équipe receveuse ne porte pas les couleurs établies au SPORDLE, l'équipe receveuse qui doit changer de couleur de chandail, sans quoi elle perdra par forfait.

### 8.5 Couleur de l'uniforme de l'arbitre

L'arbitre a l'obligation de porter un maillot de couleur différente des joueurs excluant les gardiens de but qui doivent porter des couleurs les distinguant des autres joueurs et des arbitres

### 8.6 Capitaine

Chaque équipe ne peut avoir qu'un seul capitaine à la fois et ce dernier doit porter un brassard au bras gauche. Une équipe qui ne respecte pas cette directive se verra imposer une amende prévue à la Politique administrative des frais et amendes.

### 8.7 La sécurité des équipements

L'équipement ou la tenue des joueurs ne doit en aucun cas présenter un danger quelconque pour eux-mêmes ou pour les autres. Ceci s'applique aussi aux bijoux en tous genres. (Loi 4)

### 8.8 Les lunettes

Les joueurs désirant jouer avec des lunettes doivent obligatoirement utiliser des lunettes de sport.



## 8.9 Sanction

Tout joueur enfreignant ces articles (8.2 ou 8.7), sera exclu du terrain pour mettre son équipement en ordre et il ne lui sera pas permis d'y revenir avant de s'être présenté à l'arbitre qui devra s'assurer lui-même que l'équipement du joueur est en ordre.

## 8.10 Ballon

L'équipe receveuse doit fournir 2 ballons. Pour les catégories U13 le ballon numéro 4 est utilisé. Pour les autres catégories, le ballon numéro 5 est utilisé.

# 9 - LES FEUILLES DE MATCH ET CARTES D'AFFILIATION

## 9.1 Nombre de joueurs et officiels d'équipe sur la feuille de match

Chaque équipe peut inscrire sur la feuille de matchs le nombre maximum de dix-huit (18) joueurs, en plus trois officiels d'équipe dûment affiliés avec sa carte d'affiliation valide. Seules ces personnes sont autorisées à prendre place dans la surface technique en plus d'un professionnel de la santé membre d'un ordre professionnel reconnu.

## 9.2 Feuille de match

Un officiel d'équipe doit remettre à l'arbitre la feuille du match imprimée de SPORDLE PLAY ou manuscrite Si la feuille de match imprimée de SPORDLE PLAY ou manuscrite ne peut être remise à l'arbitre au début du match, l'équipe fautive se verra imposer une amende prévue au Tableau des Frais. Cela ne peut pas donner lieu à un forfait si les joueurs et entraîneurs ont pu être vérifiés via la feuille de match électronique.

Un joueur ne peut pas prendre part au match à moins d'avoir son nom inscrit sur la feuille de match avant le début du match. Tout joueur et officiel d'équipe inscrit sur la feuille de match sera considéré comme ayant participé au match. Il est de la responsabilité de l'équipe de rayer le nom de tout joueur ou officiel d'équipe qui ne se présente pas au match.

Si un numéro de carte d'affiliation n'est pas inscrit sur une feuille de match, une amende sera infligée selon le montant fixé au tableau des frais. Le forfait sera appliqué s'il est démontré que le joueur ou officiel d'équipe n'est pas validé pour l'année en cours ou s'il est sous le coup d'une suspension.

## 9.3 Cartes d'affiliation (Physique ou électronique)

Pour être éligible, le joueur ou officiel d'équipe doit présenter sa carte d'affiliation (physique ou électronique) à l'arbitre ou, à défaut, une autorisation écrite émise par la ligue accompagnée d'une pièce d'identité avec photo permettant son identification. Le professionnel de la santé doit détenir une carte professionnelle ou une carte d'étudiant émise par son ordre professionnel, qu'il devra présenter à l'arbitre si celui-ci l'exige.

Si le joueur ou officiel d'équipe a présenté à l'arbitre une carte expirée, une amende sera infligée selon le montant fixé au tableau des frais.

Les thérapeutes sportifs, physiothérapeute ou un médecin n'ont pas besoin de figurer sur la feuille de match officielle pour que cette personne soit dans la zone technique. Elle n'a pas besoin d'une carte d'affiliation valide pour être dans la zone technique. L'arbitre peut demander la carte professionnelle en tout temps pour assurer sa présence dans la zone technique.

# 10 - LE MATCH

## 10.1 Généralités

À l'exception des modifications prescrites dans les règlements généraux de l'Association Canadienne de soccer ou de la Fédération ou dans ces règlements, les règles de jeu sont celles édictées dans les lois du jeu publiées par la FIFA.

## **10.2 La durée**

La durée des matchs est la suivante pour chacune des catégories :

U13 et U14 : deux (2) périodes de trente-cinq (35) minutes

U15 et U16 : deux (2) périodes de quarante (40) minutes

U17 et plus : deux (2) périodes de quarante-cinq (45) minutes.

## **10.3 Nombre de joueurs réduit**

En tout temps durant un match, une équipe doit aligner au moins sept (7) joueurs. Dès qu'une équipe n'aligne plus ce nombre minimal, pour quelque raison que ce soit, elle perd le match par défaut.

## **10.4 Absence ou joueurs insuffisants**

Si une équipe ne se présente pas ou n'a pas le nombre de joueurs requis pour commencer un match, le forfait de non-présence est automatique (voir tableau des frais). Cette règle s'applique 15 minutes après l'heure fixée pour le début du match. Si aucune équipe ne se présente sur le terrain, le forfait s'applique aux 2 équipes. Les cas de force majeure seront étudiés par les responsables de la Ligue qui rendront une décision finale, dans les 5 jours ouvrables.

## **10.5 Match non joué ou non complété**

Aucune sanction ne peut être purgée lors de match non joué ou non complété.

## **10.6 Arrivée tardive**

Un joueur ou officiel d'équipe qui arrive après le début du match est autorisé à jouer à condition que son nom soit inscrit sur la feuille de match avant le début du match et doit se prêter à la vérification de sa carte d'affiliation et de son équipement avant le coup d'envoi de la deuxième demie. Tout joueur ou officiel d'équipe qui n'est pas contrôlé avant le début de la deuxième demie ne peut pas prendre part au match.

## **10.7 Officiel d'équipe obligatoire**

Pour les catégories juvéniles, un officiel d'équipe doit être présent dans la surface technique à chaque match et pour toute la durée du match. Si durant le match une équipe n'est plus en mesure d'avoir dans la surface technique un officiel d'équipe, le match est arrêté et l'équipe se verra imposer un forfait.

## **10.8 Les remplacements**

Les remplacements ne peuvent se faire qu'à la mi-temps et lors des arrêts de jeu suivants : but marqué, coup de pied de but et lorsqu'un joueur est blessé, mais uniquement pour remplacer le joueur blessé.

De plus, ils sont également permis lors d'une touche en sa faveur. Lorsqu'une équipe se prévaut de ce droit, l'autre équipe peut également procéder à un remplacement lors de la même touche.

## **10.9 Expulsion d'un officiel d'équipe**

Un officiel d'équipe qui a été suspendu ou expulsé pour une infraction ne peut d'aucune façon s'impliquer pendant le match ou à la fin du match. Il doit quitter l'enceinte du terrain et ses abords immédiats. **(Voir règlement 18.4)**

## **10.10 Responsabilité des officiels d'équipe**

Il est de la responsabilité de l'officiel d'équipe de s'assurer que les spectateurs de son équipe soient assis dans les estrades ou à trois mètres à l'arrière de la surface technique et de la ligne de touche, et ce, sous peine de sanctions aux clubs.

Les équipes sont responsables de la protection des arbitres. Toute infraction à cet article sera transmise au comité de discipline.

## **10.11 Terrain impraticable**

Seuls les arbitres et les municipalités ont le pouvoir d'interdire le déroulement du match en raison de l'état du terrain et de ses abords.

### **10.12 Match interrompu**

Pour être considéré valide, un match doit durer au moins 75% du temps réglementaire. Cette mesure est applicable seulement dans les cas de force majeure. Dans tout autre cas, le comité responsable de la compétition décidera de la validité du match. En pratique, les durées minimales sont les suivantes :

U13 et U14 : 53 minutes

U15 et U16 : 60 minutes

U17 et plus : 68 minutes

Un match est considéré comme joué si l'arbitre arrête le match lorsqu'une équipe n'a plus le nombre minimum de joueurs requis par le règlement de la Ligue. Cette équipe perdra par forfait.

Tonnerre. En cas de fort orage et tonnerre, l'arbitre doit interrompre le match, momentanément ou définitivement. En cas d'interruption momentanée, il doit, dans un délai maximum de 30 minutes depuis l'interruption, faire connaître sa décision de reprendre le match ou de l'interrompre définitivement.

### **10.13 Absence des arbitres**

L'arbitrage des matchs sera assumé par un arbitre et deux arbitres assistants, assignés selon les procédures de la ligue LLL. En cas d'absence de l'arbitre assigné, l'arbitre assistant ayant le plus d'expérience prendra la responsabilité du match. Par contre, si un seul arbitre est présent, la décision de jouer le match ou non restera à son unique discrétion.

En cas d'absence des arbitres, le match devra être repris sur l'un des terrains de l'équipe visiteuse.

### **10.14 Remise du match**

Pour toute remise de match le club receveur devra mettre à la disposition de la ligue un terrain le vendredi dans la semaine suivant la date du match, la semaine débutant lundi ou dans la semaine subséquente, mais à la-journée secondaire identifiée au cahier des charges pour la catégorie, sans quoi le match sera disputé chez le visiteur.

Lorsqu'un match a été remis pour les raisons suivantes :

- Arbitres non présents
- Absence ou fermeture hâtive des lumières sur le terrain
- Gazon trop long, ligne pas visible

Le match devra être repris sur l'un des terrains de l'équipe visiteuse. Les coûts d'arbitrage seront facturés au club pris en défaut.

## **11 - DISPOSITION D'APRÈS MATCH**

### **11.1 Vérification des cartes d'affiliation**

Jusqu'à la signature de la feuille de match après le match, un officiel d'équipe peut demander à l'arbitre de vérifier les noms sur la feuille de match de l'équipe adverse et indiquer toute irrégularité à l'arbitre, qui doit l'inscrire sur la feuille de match. Toute personne autorisée par la Ligue LLL peut également exiger de vérifier les cartes d'affiliation, et ce, en tout temps.

### **11.3 Observations & commentaires**

L'officiel d'équipe peut inscrire ses observations ou commentaires sur sa feuille de match dans SPORDLE ID.

### **11.4 Envoi des feuilles de match**

Les feuilles de match sont conservées par l'arbitre ou le club pour toute la saison en cours. Il devra les faire parvenir à la Ligue lorsque celle-ci en fait la demande.

### **11.5 Demande de révision après confirmation de résultat**

Dans les 48 heures suivant la confirmation des résultats du match par l'arbitre au SPORDLE PLAY, l'officiel d'équipe pourra par le biais d'un courriel adressé à la ligue demander une révision en y incluant tous les renseignements nécessaires pour effectuer la vérification et la correction applicable. Dès ce délai expiré, aucune demande de révision ne sera acceptée.

## **12 - LE CHAMPIONNAT**

### **12.1 Les points**

Le classement se fera par l'addition des points :

Match gagné	3 points
Match nul	1 point
Match perdu	0 point
Match forfait	-1 point

### **12.2 Match perdu forfait**

Un match perdu par forfait le sera par le compte de 3 à 0.

Une équipe qui se voit pénalisée de forfait de match comme sanction à une irrégularité perdra les points de match auxquels elle avait droit ainsi que les buts marqués par elle au cours du match. L'équipe déclarée gagnante bénéficie des points de match et du plus grand nombre de buts entre les 3 buts automatiques et les buts qu'elle a marqués.

### **12.3 Le Classement**

Le classement sera déterminé selon les critères suivants pour les catégories U14 et plus, dans l'ordre indiqué :

- le plus grand nombre de points obtenus ;
- le plus grand nombre de points obtenus dans les matchs entre les équipes concernées ;
- la différence de buts particulière (dans les matchs entre les équipes concernées) ;
- le plus grand nombre de victoires ;
- la meilleure différence de buts générale ;
- le plus grand nombre de buts marqués ;
- tirage au sort.

Une fois les statistiques finales publiées et les séries débutées, il sera impossible de contester les statistiques.

Lorsqu'une équipe est exclue du championnat ou se retire pendant la saison régulière :

- la ligue annule les résultats de tous ses matchs, joués ou non joués ;
- les points obtenus contre cette équipe ne sont pas attribués ;
- Les buts de ces matchs ne sont plus comptabilisés au classement des buteurs.

Les sanctions (cartons et suspensions) encourues par les adversaires de l'équipe au cours de ces matchs sont maintenues.

## 13 – LA COUPE U14 et +

### 13.1 MODALITÉS

Les modalités sont déterminées au début de la saison par le conseil d'administration de la Ligue et remises en début de saison aux équipes avec le calendrier de la saison régulière. La Coupe s'adresse à toutes les équipes participantes à la ligue dans les catégories U14 et plus. La formule est par élimination simple.

L'horaire des matchs sera affiché sur SPORDLE PLAY à la suite d'un tirage au sort. Voici les dates possibles :

- 8-9 juillet – Huitième de finales
- 12-13 août – Quart de finales
- 26-27 août – Demi-finales
- 16-17 septembre - Finale

Les règlements du championnat s'appliquent à l'exception de ceux-ci :

### 13.2 RÈGLEMENTS SPÉCIFIQUES

#### 13.2.1 L'utilisation des joueurs

Avant de participer à un match de Séries/Coupe, les joueurs devront avoir joué au moins 1 match avec l'équipe où ils sont assignés comme joueur régulier lors du championnat régulier pour être éligible.

Un joueur apparaissant six (6) fois ou plus sur une feuille de match d'une même équipe d'une ligue provinciale n'est pas éligible à participer à des matchs de séries en LDIR. S'il change de club, son calcul du nombre de matchs repart à zéro.

#### 13.2.2 En cas d'égalité

En cas d'égalité à la fin du temps réglementaire d'un match Coupe, l'équipe gagnante sera déterminée par tirs de barrage selon les règles de l'IFAB.

Pour les matchs de finale seulement, le match est prolongé de 2 périodes de dix minutes chacune (but d'or). Par la suite, si l'égalité persiste, des tirs de réparation sont effectués selon les règlements de l'IFAB.

#### 13.2.3 Absence

Une équipe qui ne se présente pas à un match de Coupe se verra infliger une amende dont le montant est fixé au tableau des frais et elle perdra le match par forfait. En plus, toute équipe qui ne se présente pas à son match de Coupe se verra imposer les frais d'arbitrage sauf dans le cas où l'annulation se fait plus de 72 heures avant le match.

#### 13.2.4 Application des sanctions

Pour les matchs de COUPE, les règles d'application des sanctions automatique ou additionnelles sont spécifiées dans la section 18, plus spécifiquement à l'article 18.10.

## 14 - COUPE DES RÉGIONS

Aucune coupe des régions en 2023. Possibilité d'un retour en 2024.

## 15 - ARBITRES

### 15.1 Conflit d'intérêts

Un arbitre ne peut officier dans une catégorie et/ou division de sa zone où il est aussi enregistré comme joueur, entraîneur ou gérant. Un arbitre doit refuser toute assignation à un match où il y aurait apparence de conflit d'intérêts, notamment en raison de l'implication d'un membre de sa famille dans le match.

### 15.2 Vestiaire arbitre

Aucune personne autre qu'un représentant de la ligue ou l'arbitre en chef ne doit pénétrer dans le vestiaire des arbitres, et ce, en tout temps. Aucun officiel d'équipe ne peut pénétrer sans l'accord des arbitres, dans le vestiaire de ces derniers, sous peine de sanctions.

### 15.3 Résultat des matchs

L'arbitre a l'obligation de confirmer le résultat du match au SPORDLE dans les 48 heures suivant la fin du match, sans quoi une sanction sera appliquée selon les politiques de chacune des ARS.

## 16 - PROTÊT

### 16.1 Dépôt d'un protêt

Tout protêt doit être déposé avec l'accord du club de l'équipe plaignante et transmis sur le formulaire prescrit par courriel au comité responsable de la compétition et à la personne responsable des compétitions de sa région d'appartenance dans les deux (2) jours ouvrables suivant l'incident qui lui a donné naissance.

Le protêt ne peut porter que sur une seule infraction. Chaque motif distinct doit faire l'objet d'un protêt indépendant. Par définition, la contestation soumise doit faire suite au résultat final d'un match en vue d'en faire changer l'issue. Le protêt ne peut servir à contester le jugement de l'officiel dans l'application des lois du jeu. Il peut cependant servir à contester la non application par l'officiel des lois du jeu ou des règlements applicables à la compétition.

### 16.2 Recevabilité du protêt

Toute contravention à l'article 16.1 entraîne l'irrecevabilité du protêt. Le plaignant et son club en sont avisés par la ligue et seuls les frais d'administration prévus au Tableau des frais seront alors facturés au club.

Lorsque le protêt est recevable, le montant prévu au Tableau des frais est facturé au club qui a autorisé le protêt. Cette somme sera retenue par la ligue si le protêt est rejeté et remboursée s'il est accueilli. Les procédures du dépôt et les délais d'un protêt peuvent être modifiés par la ligue pour répondre à une situation urgente.

### 16.3 L'étude du protêt

Lorsque le protêt a été estimé recevable, le comité responsable de la compétition en transmet copie au club de l'autre équipe impliquée et en saisit le comité mandaté à cette fin selon les procédures établies aux règlements de la ligue LLL.

En traitant de tout protêt, le comité tiendra compte de toutes les informations en possession du club de soccer demandeur qui, si elles avaient été utilisées de façon normale, auraient pu prévenir le protêt.

### 16.4 L'appel de la décision

Toute décision peut être portée en appel, en instance supérieure, selon les procédures établies aux règlements de la Fédération.

## 17 - INFRACTIONS

### 17.1 Infractions

Toute infraction commise par des joueurs, officiels d'équipe, des arbitres ou dirigeants de club sera traitée selon par les comités compétents se basant sur les règlements de discipline de Soccer Québec.

### 17.2 Envers un arbitre

- a) Blessures, lésions corporelles, menace ou comportement menaçant : toute personne qui blesse, cause des lésions corporelles ou menace de porter atteinte à la sécurité d'un officiel est traduite devant le comité de discipline provincial.
- b) Cracher, pousser, bousculer ou frapper : Toute personne qui crache ou tente de cracher sur un officiel ou dans sa direction, le pousse, le bouscule, le frappe ou tente de la pousser, le bousculer ou le frapper, est traduite devant le comité de discipline provincial.
- c) Propos hostiles et violence verbale : Toute personne qui fait usage d'abus verbal ou utilise des propos harcelants, grossiers, insultants, sexistes, homophobes, intolérants discriminatoires ou racistes envers un officiel est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.
- d) Poursuivre un arbitre : Toute personne, ayant été avertie de cesser, qui continue de poursuivre un arbitre dans les locaux ou espaces qui lui sont désignés est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.

### 17.3 Envers un joueur, un dirigeant, un entraîneur ou un instructeur

- a) Blessures, lésions corporelles, menace ou comportement menaçant : toute personne qui blesse, cause des lésions corporelles ou menace de porter atteinte à la sécurité ou adopte un comportement menaçant envers un joueur, un dirigeant, un entraîneur ou un instructeur est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.
- b) Cracher, pousser, bousculer ou frapper : Toute personne qui crache ou tente de cracher sur un joueur, un dirigeant, un entraîneur ou un instructeur ou dans sa direction, le pousse, le bouscule, le frappe ou tente de le pousser, le bousculer ou le frapper est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.
- c) Propos hostiles et violence verbale : Toute personne qui fait usage d'abus verbal ou utilise des propos harcelants, grossiers, insultants, sexistes, homophobes, intolérants discriminatoires ou racistes envers un joueur, un dirigeant, un entraîneur ou un instructeur est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.
- d) Comportement violent ou bagarre : Toute personne qui adopte un comportement violent ou est impliquée dans une bagarre est traduite devant le comité de discipline qui a compétence.

## 18 - SANCTIONS AUTOMATIQUES

Les règles du jeu et la gestion des sanctions applicables à tous les niveaux (local, régional, interrégional, provincial, national et professionnel division 3)

### 18.1 Cumul des sanctions

Le cumul des cartons est comptabilisé au dossier du membre par saison et le suit dans toutes les équipes et ligues, toutes fonctions confondues et même s'il change de club.

Modifié 2022

### 18.2 Appel sanctions automatiques

Aucune sanction automatique ne peut être portée en appel.

### 18.3 Rapports utilisable par les gestionnaires

Dans le traitement de tout cas, le gestionnaire ou le comité de discipline de la ligue peut utiliser le ou les rapports des arbitres, tout rapport d'un (autre) officiel et/ou tout support visuel.

#### **18.4 Sanctions possibles après une troisième expulsion**

Qu'il ait été ou non sanctionné par l'arbitre, avec ou sans suspension automatique, tout membre peut, en tout temps, mais particulièrement après une troisième expulsion au cours d'une même saison, se voir infliger une suspension par le gestionnaire de la ligue concernée, avec ou sans convocation préalable à une audition.

#### **18.5 Sanctions supplémentaires**

Toute sanction supplémentaire infligée par une ligue peut être portée en appel devant le comité de discipline de la ligue, alors que celle infligée par le comité de discipline d'une ligue peut l'être devant le comité provincial.

#### **18.6 Expulsion Sanction automatique (carton rouge)**

Tout membre affilié expulsé est automatiquement suspendu pour le match suivant. La sanction n'est susceptible d'aucun recours. Chaque expulsion est sanctionnée par une amende prévue au tableau des frais et le club est responsable du paiement des amendes imposées à ses membres. Des suspensions supplémentaires en sanctions additionnelles pourraient être décernées par le comité responsable de la compétition en fonction du rapport disciplinaire de l'arbitre.

#### **18.7 Cumul des cartons jaunes**

Une suspension automatique d'un (1) match est infligée par série de trois (3) cartons jaunes.

#### **18.8 Deux cartons jaunes au cours d'un même match**

Quiconque reçoit deux (2) cartons jaunes au cours d'un même match en est exclu et est automatiquement suspendu pour un (1) match. Cependant, les cartons jaunes ne sont pas ajoutés au cumul des cartons. Toutefois, si un joueur a reçu un carton jaune avant de recevoir un carton rouge direct, le carton jaune est ajouté au cumul des cartons. Chaque expulsion est sanctionnée par une amende prévue au Tableau des frais et le club est responsable du paiement des amendes imposées à ses membres. Des suspensions supplémentaires en sanctions additionnelles pourraient être décernées par le comité responsable de la compétition en fonction du rapport disciplinaire de l'arbitre.

#### **18.9 Exclusion d'un joueur ou d'un officiel d'équipe**

Tout joueur ou officiel d'équipe qui a été suspendu ou exclu pour une infraction quelconque ne peut d'aucune façon s'impliquer pendant le match ou à la fin du match. Il devra quitter l'enceinte du terrain et ses abords immédiats ou même les estrades.

Toute infraction doit être rapportée au coordonnateur de la ligue pour une action disciplinaire appropriée.

#### **18.10 Cumul des cartons et SÉRIES / COUPE**

Tous les cartons jaunes et rouges accumulés pendant la saison régulière sont maintenus pour les matchs de COUPE de la LLL. Toute suspension encourue dans un championnat n'est pas applicable dans une autre compétition, comme les tournois, et vice-versa, sauf si les règlements précisent le contraire ou s'il s'agit d'une suspension de portée provinciale.

#### **18.11 Suspension avec une autre équipe**

Tout membre suspendu doit purger sa suspension avant de prendre part à un match de championnat à l'intérieur d'une même saison, toutes ligues, équipes et fonctions confondues. La suspension en question doit être purgée avec l'équipe avec laquelle la suspension a été encourue. Cependant, lorsqu'il s'agit d'un membre qui est également arbitre, celui-ci sera autorisé de participer à des matchs en tant qu'arbitre si sa suspension ne comprend que des matchs automatiques ; si sa suspension comprend des matchs additionnels, le cas sera traité par les responsables des ligues concernées.



### **18.12 Suspension non complétée**

Toute suspension non complétée dans un championnat estival ou hivernal est respectivement reportée à la prochaine saison estivale ou hivernale lors de laquelle le membre concerné est affilié, sauf s'il s'agit d'une suspension suite à une accumulation de cartons jaunes ou suite à une expulsion après deux (2) cartons jaunes dans le même match, pour autant qu'aucune sanction additionnelle n'ait été octroyée. Ladite suspension peut être purgée avec n'importe quelle équipe avec laquelle le membre concerné est éligible de participer, sauf pour le joueur ayant un contrat pro, qui doit obligatoirement purger la suspension en division 3 professionnelle, et pour celui ayant contracté la suspension en division 3 professionnelle, qui doit la purger dans cette dernière s'il désire y rejouer.

### **18.13 Purger une suspension avec une équipe qui a terminé sa saison**

Lorsque l'équipe avec laquelle un membre doit purger une suspension a terminé sa saison, celui-ci peut la purger avec toute autre équipe avec laquelle il est éligible à participer. Dans un tel cas, il doit cependant y avoir un délai minimum de sept (7) jours entre le dernier match purgé avec une équipe et le premier match purgé avec une autre équipe.

### **18.14 Purger un match dans un match remis**

En cas de remise d'un match, pour quelque raison que ce soit, la suspension qui devait y être purgée est d'office reportée au match de championnat suivant joué par l'équipe du membre concerné.

### **18.15 Cartons décernés match lorsqu'un match est perdu par forfait**

Lorsqu'un match est perdu par défaut ou qu'une équipe se retire ou est suspendue, tous les cartons décernés sont maintenus.

### **18.16 Suspensions lors d'un match perdu par forfait**

Toute suspension lors d'un match perdu par forfait est considérée comme purgée.

### **18.17 Responsabilité de l'équipe de comptabiliser ses cartons**

Les équipes /clubs sont responsables de comptabiliser elles-mêmes le nombre de cartons jaunes et rouges reçus par leurs joueurs et entraîneurs, le système informatique utilisé par la Ligue n'a que valeur de support.

### **18.18 Entrée tardive des résultats par l'arbitre**

Sans préjudice des autres sanctions réglementaires, l'entrée tardive des résultats par l'arbitre ou la réception du rapport d'arbitre ne peut différer l'application des sanctions automatiques.

### **18.19 Frais des cartons**

La première tranche de 15 cartons jaunes et chaque tranche additionnelle de 10 cartons jaunes seront sanctionnées des amendes prévues au Tableau des frais. Le club sera responsable du paiement des amendes imposées à ses membres.

## **19 - SANCTIONS ADDITIONNELLES**

### **19.1 Sanctions additionnelles**

Des suspensions supplémentaires sous forme de sanctions additionnelles peuvent être décernées par le comité responsable de la compétition sur la base du rapport disciplinaire de l'arbitre.

### **19.2 Tableau des sanctions additionnelles**

Sous réserve de l'application des règlements de discipline de Soccer Québec, suite à une expulsion du match par l'arbitre, toute personne à qui sera reproché d'avoir commis une ou plusieurs des infractions décrites ci-dessous se verra imposer automatiquement, en plus du match de suspension automatique pour l'exclusion, les sanctions suivantes :

### **Envers un arbitre (référence art. 17.2)**

- a) Blessures, lésions corporelles, menace ou comportement menaçant : comité de discipline provincial
- b) Cracher, pousser, bousculer ou frapper : comité de discipline provincial
- c) Propos hostiles et violence verbale : 0 à 4 matchs de suspension
- d) Poursuivre un arbitre : 0 à 4 matchs de suspension

### **Envers un joueur, un dirigeant, un entraîneur ou un instructeur (référence art. 17.3)**

- a) Blessures, lésions corporelles, menace ou comportement menaçant : 0 à 5 matchs de suspension
- b) Cracher, pousser, bousculer ou frapper : 0 à 10 matchs de suspension
- c) Propos hostiles et violence verbale : 0 à 5 matchs de suspension
- d) Comportement violent ou bagarre : 0 à 6 matchs de suspension

### **Récidive**

En cas de récidive de la part d'un joueur ou d'un personnel d'équipe, le Comité de discipline est automatiquement saisi de l'incident afin de déterminer la sanction appropriée qui s'imposera en sus de celle qui s'applique automatiquement. Sauf circonstances exceptionnelles, aucune demande de sursis ne sera accordée dans un tel cas.

### **19.3 Demande de correction d'une sanction additionnelle en cas d'erreur matérielle**

En cas d'erreur dans l'attribution d'une sanction additionnelle, de telle sorte que le nombre de matchs imposés excède le maximum prévu aux alinéas 19.2 a. à c., il est possible d'obtenir la correction de la sanction dans les 2 jours ouvrables sur simple communication avec la ligue qui doit référer le cas immédiatement au directeur de discipline ou à toute personne désignée par lui. La correction au nombre de matchs de suspension imposés à titre de sanction additionnelle est alors apportée en temps utile pour éviter au contrevenant d'être empêché de participer au-delà du nombre de matchs de suspension, tel que corrigé.

### **19.4 Demande d'annulation d'une sanction pour cause d'absence de justification à la face même du dossier**

Lorsque le rapport de l'arbitre ne reproche pas l'infraction pour laquelle une sanction additionnelle a été imposée, une demande motivée d'annulation de la sanction peut être déposée à la ligue en soumettant par courriel le formulaire prescrit, dans les 2 jours ouvrables de la connaissance de la sanction additionnelle imposée en sus du match de suspension automatique pour l'exclusion.

La ligue réfère le cas immédiatement au directeur de discipline ou toute personne désignée par lui, qui a le pouvoir d'ordonner, s'il l'estime approprié, un sursis provisoire d'exécution de la sanction jusqu'au prononcé de la décision sur l'annulation par le Comité de discipline.

La demande d'annulation de la sanction est décidée, sur la seule base du dossier, par le Comité de discipline. L'erreur alléguée doit être apparente à la face même du dossier (rapport de l'arbitre et décision de sanction additionnelle) ; aucune audition n'est tenue et aucune preuve supplémentaire n'est recevable.

Les frais prévus pour cette demande au Tableau des frais seront facturés au demandeur. Cette somme sera retenue par la ligue si la demande est rejetée et remboursée si elle est accueillie.

### **19.5 Contestation au fond d'une sanction additionnelle**

Seules les sanctions additionnelles de trois matchs et plus sont contestables. Lorsqu'une suspension additionnelle a été imposée à un joueur, un entraîneur ou un dirigeant, le club auquel il appartient peut déposer une contestation du bien-fondé de la sanction auprès de la ligue en soumettant par courriel le formulaire prescrit, dans les 2 jours ouvrables de la connaissance de la sanction additionnelle imposée en sus du match de suspension automatique l'exclusion. Toute contestation régulièrement déposée sera entendue par le Comité de discipline.

La contestation comprend une demande de sursis d'exécution de la sanction imposée, qui sera traitée par le directeur de discipline ou toute personne désignée par lui. Le directeur de discipline ou la personne désignée par lui pourra, le cas échéant, émettre l'ordonnance de sursis en attendant l'audition devant le comité de discipline ; le seul critère

justifiant cette décision sera le sérieux des motifs de contestation. Une fois l'audition entreprise devant le Comité, ce dernier pourra choisir de continuer l'ordonnance jusqu'à communication de sa décision finale ou d'y mettre fin. Les frais prévus pour cette demande au Tableau des frais seront facturés au demandeur. Cette somme sera retenue par la ligue si la demande est rejetée et remboursée si elle est accueillie.

## 20 - LES SANCTIONS PAR LE COMITÉ DE DISCIPLINE

Après enquête, le comité de discipline peut imposer les sanctions suivantes :

- Suspension totale ou partielle des activités de soccer pour une période donnée ;
- Suspension d'un nombre spécifique de matchs prévus au calendrier d'une compétition. Les suspensions pour un nombre spécifique de matchs incluent le ou les matchs automatiques déjà servis ;
- Amende (lorsque l'accusé n'est pas d'âge mineur) ;
- Sentence suspendue ;
- Période de probation ;
- Recommandation d'un dépôt de garantie à la ligue par le club du joueur ou du dirigeant.

Les suspensions infligées par le Comité de discipline ne peuvent se confondre avec celles prévues comme additionnelles par les articles précédents des présents règlements.

Les suspensions imposées par le Comité sont effectives dès que la ligue communique avec les parties impliquées. Elles sont aussi confirmées par écrit dans les 10 jours suivant l'audition par une communication officielle.

Toute suspension devra être purgée dans la saison où elle est appliquée. Lorsqu'une suspension ne peut être purgée dans le cadre de la saison en cours de la ligue, la suspension sera purgée au début de la saison correspondante suivante.

Un membre visé par le paragraphe précédent qui serait sous le coup d'une telle suspension reportée au moment où il n'est plus membre d'un club appartenant à la ligue verra son dossier disciplinaire référé, à la fin de la saison, au club dont il relève le cas échéant.

Toute suspension d'un membre doit être purgée dans l'équipe avec laquelle il a reçu sa suspension. Par conséquent, il ne peut participer à aucun match tant que la suspension n'a pas été purgée au sein de cette même équipe sinon il devient un membre affilié illégal et le forfait s'applique.

Toute sanction ou suspension imposées et n'ayant pas été appliquée en cours d'un championnat doit être purgée au début du championnat qui succède immédiatement le championnat au cours duquel la sanction ou suspension a été imposée. Cette sanction ou suspension doit être purgée lors des matchs réguliers de l'équipe qui a inscrit le nom du fautif sur sa liste officielle de 14 joueurs et officiels d'équipe.

## 21 - FORFAITS

### 21.1 Forfaits à répétition

Une équipe qui accumule trois forfaits sera exclue de la ligue et le club ne pourra inscrire une équipe dans la catégorie de l'équipe exclue l'année suivante, sauf en senior.

Lorsqu'une équipe est exclue de la ligue ou déclarée forfait général au cours du championnat, les buts marqués et alloués ainsi que les points acquis par les autres équipes à la suite de leurs matchs contre l'équipe exclue seront annulés.

### 21.2 Cartons lors d'un forfait

En tout temps, les cartons donnés par un arbitre sont pris en compte dans les cumuls de cartons et les sanctions sont applicables. Aucune suspension ne peut être purgée lors d'un match non joué ou non complété.

### **21.3 Contestation d'un forfait**

Toute contestation d'un forfait doit être déposée avec l'accord du club de l'équipe plaignante et transmise sur le formulaire prescrit par courriel au comité responsable de la compétition dans les deux (2) jours ouvrables suivant la connaissance de l'imposition du forfait.

Le formulaire doit contenir une description détaillée des motifs de la contestation.

### **21.4 Recevabilité de la contestation**

Toute contravention à l'article 21.3 entraîne l'irrecevabilité de la contestation. Le plaignant et son club en sont avisés par la ligue et seuls les frais d'administration prévus au Tableau des frais seront alors facturés au club.

Lorsque la contestation est recevable, le montant prévu au Tableau des frais est facturé au club qui a autorisé la demande. Cette somme sera retenue par la ligue si la contestation est rejetée et remboursée si elle est accueillie.

Les procédures du dépôt et les délais d'une contestation peuvent être modifiés par la ligue pour répondre à une situation urgente.

### **21.5 L'étude de la contestation**

Lorsque la contestation a été estimée recevable, le comité responsable de la compétition en transmet copie au club de l'autre équipe impliquée et en saisit le comité de discipline mandaté à cette fin selon les procédures établies aux règlements de la ligue LLL.

En traitant de toute contestation, le comité de discipline tiendra compte de toutes les informations en possession du club de soccer demandeur qui, si elles avaient été utilisées de façon normale, auraient pu prévenir le litige.

### **21.6 L'appel de la décision**

Toute décision peut être portée en appel, en instance supérieure, selon les procédures établies aux règlements de la Fédération.

## 22 - TABLEAU DES FRAIS ET AMENDES

FRAIS D'INSCRIPTION & FRAIS DE RETARD	COÛT
Inscription de l'équipe au plus tard le 15 AVRIL	210,00 \$
Si accepté par la Ligue, inscription après le 15 avril	210,00 \$
Retrait d'une équipe après le 15 avril	210,00 \$
Frais additionnel d'un retrait après le 23 avril	410,00 \$
Retrait d'une équipe après publication du calendrier (date heure terrain)	710,00 \$
Retrait d'une équipe après publication du calendrier en ligne	960,00 \$

AMENDE		COÛT
No Art.		
7.1.	Certification de l'entraîneur de l'équipe	Application 2024
9.1.	Nombre maximum de joueurs et officiels d'équipe sur une feuille de match	100,00 \$
9.2.	Absence de feuille de match en début de match	50,00 \$ /Match
9.3.	Carte d'affiliation valide ( <b>non</b> expirée)	10,00 \$
<b>13.2.3</b>	Équipe qui ne se présente pas à un match de Coupe	250,00 \$
10.4.	Équipe non présente ou nombre de joueurs insuffisant pour débiter le match	
	A 1ere offense	250,00 \$
	2e offense	500,00 \$
	3e offense	exclusion équipe
	B Lorsque la distance séparant les équipes en lice est supérieur à 60 kms	2 fois les montants en A
	Avertissements par équipe - 15 premiers cartons jaunes	50,00 \$
	Tranche de 10 cartons jaunes additionnels	50,00 \$
	Expulsion d'un joueur (carton rouge)	25,00 \$
	Expulsion d'un officiel d'équipe	25,00 \$
	Joueur ou officiel d'équipe inéligible	100,00 \$
	Forfait autre que 10.4.	100,00 \$
	Dépôt pour protêt	50,00 \$
	Frais pour protêt irrecevable	20,00 \$
	Contestation d'une sanction additionnelle	75,00 \$

*Sauf indication contraire, tous les montants dus à la ligue sont payables dans les trente (30) jours qui suivent leur signification. Passé ce délai, les mesures administratives prévues aux règlements de la ligue LLL suivent leur cours.*

## DÉFINITIONS

À moins de définition différente dans les règlements de la Ligue LLL, les définitions de la Fédération de Soccer du Québec s'appliquent au présent règlement.

### ACS

Association Canadienne de Soccer

### AFFILIATION

Désigne le processus d'enregistrement des dirigeants, joueurs, arbitres, entraîneurs, administrateurs, évaluateurs et tout autre membre ou intervenant aux fins de déterminer le membership de la Fédération.

### AMENDE

Désigne un montant d'argent à payer en raison d'un manquement (se référer au tableau des frais).

### ANNÉE D'ACTIVITÉ

Désigne la période qui s'étend du 1er mai au 30 avril de l'année suivante.

### ARBITRE

Désigne l'arbitre, l'arbitre-assistant, 4<sup>e</sup> dûment affilié au match.

### ASSOCIATION RÉGIONALE DE SOCCER (ARS)

Désigne une Association régionale de soccer comme représentante de la Fédération auprès des intervenants de soccer dans son territoire déterminé par le Conseil. Elle est l'organisme qui voit à l'application des règlements de la Fédération sur son territoire.

### CARTE D'AFFILIATION

Document officiel de la Fédération de soccer du Québec remis à tout membre affilié par son club, son ARS ou la Fédération permettant son identification.

### CATÉGORIE

Désigne les groupes d'âge selon lesquels les joueurs sont divisés pour les fins des activités, et ce, tant au niveau récréatif qu'au niveau compétitif.

### CLUB

Désigne un organisme incorporé qui a demandé son adhésion et qui respecte les critères prévus aux présents règlements et qui regroupe des équipes de différentes catégories.

### COMITÉ DE DISCIPLINE

Désigne le comité responsable de traiter le cas de discipline

### CONTREVENANT

Désigne toute personne, physique ou morale, accusée d'avoir enfreint les règlements ou les politiques d'une ligue, d'une ARS, de la Fédération ou de l'ACS.

### CORRESPONDANCE OFFICIELLE

Désigne toute preuve valide d'envoi ou de réception des documents incluant les transmissions, avec preuve de transmission, par télécopieur ou par courrier électronique.

### DIVISION

Dans une classe de compétition, une catégorie d'âge peut être divisée en groupes différents, répartis par niveaux décroissants et appelés division.

### DOUBLE SURCLASSEMENT

Désigne un joueur assigné à une équipe de trois (3) ou quatre (4) catégories d'âge supérieures à la sienne.

### ENCEINTE DU SITE DE COMPÉTITION

Désigne la surface de jeu et la surface technique.

### ÉQUIPE

Désigne un regroupement de joueurs d'un club ou d'un regroupement de soccer.

### FÉDÉRATION

Désigne la Fédération de Soccer du Québec, également désignée par le sigle FSQ

### FEUILLE DE MATCH

La feuille de match est le formulaire officiel où figurent les informations sur le match, notamment l'identification des joueurs et des officiels d'équipe, les cartons jaunes et rouges décernés, l'identité des arbitres et le résultat du match. Dans les compétitions où l'homologation des matchs se fait par système informatique, la feuille de match électronique est considérée comme une feuille de match et est soumise, lorsque possible, aux mêmes obligations que la feuille de match papier.

### FIFA

Désigne la Fédération Internationale de Football Association.

### FORFAIT

Désigne le fait de perdre un match dû au non-respect de la présente réglementation

### GROUPE

Dans une classe de compétition, une catégorie d'âge peut être divisée en groupes de niveaux égaux et appelés groupe.

### INDEMNITÉ DE PRÉFORMATION

Désigne les rémunérations établies par la Fédération remises ou exigées par un club ou regroupement de soccer quand un joueur change de club ou de regroupement de soccer.

### JOUEUR À L'ESSAI

Désigne un joueur d'un club ou d'un regroupement de soccer qui a reçu l'autorisation de prendre part à un ou plusieurs matchs avec un autre club ou regroupement de soccer, de classe, de catégorie ou de division supérieure à l'équipe avec laquelle il est affilié.

### JOUEUR MUTÉ

Désigne le statut d'un joueur qui était affilié à un autre club la saison d'été précédente.

### JOUEUR PERMIS

Désigne un joueur senior d'un club ou d'un regroupement de soccer qui a reçu l'autorisation de son club d'affiliation de participer à des activités organisées par d'autres clubs et/ou regroupements de soccer.

### JOUEUR RÉSERVE

Désigne un joueur du même club ou regroupement de soccer qui prend part à un ou plusieurs matchs avec une autre équipe de son club ou regroupement de soccer, de catégorie supérieure ou égale à sa catégorie d'affiliation et de classe égale ou supérieure à sa classe d'affiliation et s'il y a lieu, dans une division supérieure s'il s'agit d'une équipe de même catégorie et de même classe.

### JUVÉNILE

Désigne les catégories d'âge de moins de 18 ans inclusivement

### LLL

Ligue de Soccer Laval Laurentides Lanaudière

### LIBÉRATION

Désigne le processus permettant à un club ou un regroupement de soccer d'autoriser un joueur amateur affilié pour la saison en cours d'évoluer pour un autre club ou un autre regroupement de soccer.

### MEMBRE INÉLIGIBLE

Désigne un membre non validé par son ARS ou non assigné à une équipe par son club ou sous le coup d'une suspension.

### OFFICIEL D'ÉQUIPE

Désigne toute personne figurant sur la feuille de match et occupant une autre fonction que celle de joueur (exemple un entraîneur, un gérant, un physiothérapeute ou un médecin). Un officiel d'équipe peut également occuper des fonctions de joueur dans un même match.

### PLAIGNANT

Désigne la personne qui dépose une plainte.

### PLAINTE

Dénonciation, par toute personne qui en a été la victime ou le témoin, de la conduite d'un contrevenant.

### PROTÊT

Désigne la contestation par une équipe, du résultat final d'un match afin d'en faire changer l'issue.

### RF

Règles de fonctionnement de la Fédération

### SENIOR

Désigne la catégorie d'âge 19 ans et plus

### SURCLASSEMENT

Désigne un joueur assigné à une équipe d'une (1) ou deux (2) catégories d'âge supérieures à la sienne.

### SURFACE TECHNIQUE

Désigne une zone délimitée permettant aux joueurs et officiels d'équipe de s'asseoir au bord du terrain.

### SUSPENSION ADDITIONNELLE

Suspension additionnelle donnée suite à une exclusion

### SUSPENSION AUTOMATIQUE

Suspension à purger suite à une exclusion ou une accumulation de cartons.



## ANNEXE – JOURS DE COMPÉTITION

CATÉGORIES	JOURNÉE PRIMAIRE	JOURNÉE SECONDAIRE
U13	LUNDI	MERCREDI
U14	MARDI	JEUDI
U15	MERCREDI	LUNDI
U16	JEUDI	MARDI
U17-U18	MARDI	JEUDI